**I. Státní závěrečné zkoušky z německého jazyka
Obecné informace**

Bližší informace a průběžné aktualizace jsou studentům k dispozici od začátku semestru, ve kterém SZZ konají, v příslušném **elfovém kurzu**

**https://elf.phil.muni.cz/20-21/course/view.php?id=927**

## Termíny konání SZZ

SZZ pro bakalářské studium německého jazyka a literatury a všechny germanistické magisterské obory (filologie, učitelství a překladatelství) se konají pravidelně 3x ročně (PS: **leden/únor,** JS: **červen** a **září**).

Všechny termíny jsou vypisovány jako řádné i opravné.

## Registrace a zápis předmětu SZZ

Studenti v semestru, ve kterém skládají SZZ, musí registrovat příslušný předmět: Zkušební termín v září spadá pod zkouškové období jarního semestru.

**bakaláři NJI\_27A
magistři (filologie, specializace; učitelství) NJII\_273A
magistři (překladatelství) NJPII\_273A**

## Rozpisy prací

V aplikaci Rozpisy prací v ISu je nutno mít vloženy záznamy o diplomové práci (název práce v němčině a v angličtině).

jarní semestr (pro termíny **červen i září**) nejpozději do **31. 3.**
podzimní semestr (pro termín v **lednu / únoru**) nejpozději do **31.10.**

Studijní oddělení na základě vložených údajů a zapsaného předmětu Diplomová práce poté vytváří archivy diplomových prací.

## Před SZZ je nutno:

1. **přihlásit se v ISu ke zkoušce na vypsaný termín** (odpovídající předmět je potřeba si zapsat před začátkem příslušného semestru v období registrace – viz výše)

2. **odevzdat oborovou práci** (školiteli) **či diplomovou práci** (po předchozím souhlasném stanovisku školitele vložit ve stanoveném termínu do archivu prací v ISu)

3. požádat studijní referentku o **kontrolu** **splnění studijních požadavků**; potvrzení o tom vkládá do systému studijní oddělení (dle studijního řádu 5 kalendářních dní před první částí SZZ).
Pro opravný termín zůstává v platnosti už odevzdané potvrzení.

## Termíny odevzdání diplomové práce

Diplomové práce se odevzdávají v elektronické podobě do archivu prací v ISu.

Při standardním průběhu semestru jsou stanoveny

|  |
| --- |
|  **pevné termíny pro odevzdání diplomových prací**leden **30. 11.**červen **30. 4.**září **30. 6.** |
|  |

V případě posunů v termínech zahájení a ukončování výuky může vedoucí ÚGNN stanovit v daném semestru jiné termíny pro odevzdání prací. Ty jsou pak oznámeny v elfovém kurzu a v ISu u vypsaného termínu SZZ.
Individuální termíny pro odevzdání diplomových prací nejsou možné.
Po příslušném datu studijní oddělení archivy centrálně uzavírá.

## Archiv prací

1. Archivy prací otevírá studijní oddělení na základě zápisu do předmětu Diplomarbeit.
2. Student zkontroluje aktuální název práce a případný nesoulad řeší se školitelem, který provede změnu v Rozpisech prací.
3. Se souhlasem školitele student nahraje do archivu práci, anotaci a klíčová slova v češtině a angličtině. Současně je nutno oznámit naplnění archivu na sekretariátě do termínu odevzdání diplomové práce (30.11., 30.4., 30.6., resp. k datu stanovenému pro daný semestr).
4. ÚGNN předává studijnímu oddělení seznam odevzdaných prací. Na jeho základě studijní oddělení archivy uzavírá.
5. Vedoucí práce následně provede kontrolu práce. Poté může on i oponent vložit do ISu posudky.
6. Dle studijního řádu MU musí být posudky vloženy do archivu nejpozději 5 kalendářních dnů před konáním obhajoby.

## Zkušební komise

Rozdělení do komisí bude zveřejněno v ISu v aplikaci *Termíny státní závěrečné zkoušky* 14 dní před konáním první části SZZ.

## Písemná část SZZ

Součástí SZZ ve všech formách **magisterského studia** je písemná zkouška. Koná se zpravidla v pátek před obhajobami a ústní částí SZZ.

Podklady a pokyny k písemným zkouškám získá student v elfovém kurzu nejpozději tři týdny před SZZ.

Výsledky klauzurních prací jsou oznamovány v den konání druhé části SZZ (před započetím obhajob / ústní zkoušky).

## Neúspěch u SZZ

1. Diplomová práce
Diplomová práce, která byla odevzdána, musí projít obhajobou, a to i v případě, kdy je navrženo hodnocení F.
V případě, že diplomand práci neobhájí s kladným výsledkem, komise vydává doporučení k řešení situace (přepracování či doplnění práce, změna tématu). Student, který neobhájí svou diplomovou práci, může v případě úspěchu v písemné části SZZ konat ústní zkoušku.
2. Písemná zkouška
Neúspěch u písemné zkoušky znamená celkový neúspěch z oborové části SZZ.
Studenti učitelství mohou v takovém případě skládat zkoušku z didaktiky.
3. Ústní zkouška
Pokud student neuspěje u ústní zkoušky, v opravném termínu musí znovu absolvovat i písemnou část zkoušky.